



CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
Direcția Comunitară de Evidență a
Persoanelor a Județului Călărași
Călărași Str. Prolungirea Independenței, nr. 5A, cod poștal: 910060
C.F. 17272492, Tel./Fax : 0242 – 311492
e-mail: dcep_jud_calarasi@yahoo.com



Nr. 7291/31.07.2025

Operator de date cu caracter personal notificat cu nr. 10279

ANUNȚ EXAMEN PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL

În conformitate cu prevederile art. 478 și art. 479 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare, art. 156 din Anexa 10 a O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare, art. VII alin. (38) din O.U.G. nr. 121/2023 cu modificările și completările ulterioare, Direcția Comunitară de Evidență a Persoanelor organizează la sediul instituției din str. Independenței, nr. 5A, municipiul Călărași examen de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut pentru funcția publică de execuție de consilier clasa I, grad profesional deținut **principal** - Compartiment Evidența Persoanelor, grad profesional după promovare – **superior**.

Condiții de participare la examen:

Candidatul trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute la art. 479, alin. (1) cu excepția lit. b) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului administrativ.

Calendarul de desfășurare a examenului:

1. proba scrisă, în data de **02.09.2025, ora 12:00**, la sediul Direcție Comunitare de Evidență a Persoanelor a județului Călărași;
2. proba interviu, în termen de maximum 8 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul instituției, doar acei candidați care au obținut la proba scrisă minimum 50 puncte.

Dosarul de înscriere la examen se depune la Compartimentul Resurse Umane și Secretariat Juridic, persoana de contact cs. Monica PAPAZI tel. 0242-311492 int. 111, e-mail: resurse.umane@dcep-calarasi.ro, în termen de 20 zile de la data publicării anunțului, **respectiv în perioada 31.07.2025 – 19.08.2025**, și conține în mod obligatoriu următoarele documente:

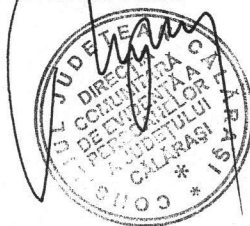
1. formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din anexa nr. 10 - OUG 57/2019;
2. copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
3. copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
4. adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată.

Copiile de pe actele de mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de examen.

Bibliografie și Tematică:

1. Constituția României, republicată, **în integralitate;**
2. Legea nr. 202/2002, privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare, **în integralitate;**
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, cu modificările și completările ulterioare, **în integralitate;**
4. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; **Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II -a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a;**
5. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare, **în integralitate;**
6. Hotărâre de Guvern nr. 295/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, precum și pentru stabilirea formei și conținutului actelor de identitate, ale dovezii de reședință și ale cărții de imobil, cu modificările și completările ulterioare, **în integralitate;**

**Director executiv
ec. Mihai MIU**



**Afișat astăzi,
31.07.2025
Secretar comisie,
cs. Monica PAPAZI**